



Politique de traitement des données personnelles de l'ASBL PSD

I.	Introduction	4
II.	Qu'est-ce que le traitement de données à caractère personnel ? Définitions (art. 4 du RGPD).....	4
III.	A quelles fins la PSD traite-t-elle vos données?.....	5
1.	Responsable du traitement de vos données	5
2.	Finalités : À quelles fins la PSD peut-elle traiter vos données à caractère personnel ?	5
a)	Généralités	5
b)	Le service de téléassistance – VITATEL.....	5
1.	Utilisation des données.....	5
2.	Combien de temps conservons-nous vos données ?	6
c)	Promotion, marketing direct, recrutement de membres	6
d)	Échange avec d'autres entités ou tiers avec votre consentement	6
e)	Vidéosurveillance	6
f)	Recrutement de collaborateurs	6
IV.	Quelles données à caractère personnel vous concernant la PSD traite-t-elle et de quelle manière ?...	7
a)	Catégories des données à caractère personnel	7
	Données à caractère personnel :	7
b)	De qui ou de quelle source la PSD reçoit-elle des données vous concernant ?.....	7
c)	Qui traite vos données à caractère personnel ?.....	8
d)	À qui la PSD transmet-elle vos données à caractère personnel ?	8
e)	La PSD traite aussi vos données dans les cas suivants	9
	Visite du site Web PSD: quelles données à caractère personnel y sont collectées ?	9
V.	Protection de vos données	9
VI.	Droits relatifs à vos données à caractère personnel	9
a)	Droit d'accès	9
b)	Droit de rectification ou de modification de vos données	9
c)	Droit de retirer votre consentement	10
d)	Droit d'opposition	10
e)	Droit à l'effacement des données (droit à l'oubli).....	10
f)	Droit à la limitation du traitement.....	10
g)	Droit à la portabilité des données.....	11

VII.	Exercice de vos droits.....	11
VIII.	Contact ou plainte.....	11
a)	Généralités.....	11
b)	Autorité de protection des données.....	12

I. Introduction

La PSD respecte votre vie privée conformément à la législation en vigueur, que vous soyez membre de la PSD - Vitatel ou non, prestataire de soins, intéressé à travailler à la PSD ou simple visiteur de son site www.PSD.be .

La PSD souhaite vous informer de manière claire et transparente:

- Qu'est-ce que le traitement de données à caractère personnel? Définitions ;
 - En tant que responsable du traitement, à quelles fins la PSD traite-t-elle des données personnelles?;
 - Quelles données à caractère personnel vous concernant la PSD traite-t-elle et de quelle manière?;
 - Quels sont les droits relatifs à vos données personnelles et comment les exercer?;
 - et enfin, comment nous contacter ?
-

II. Qu'est-ce que le traitement de données à caractère personnel ? Définitions (art. 4 du RGPD)

- « **Données à caractère personnel** » : *toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable (« la personne concernée ») (donc pas une société p. ex.) ; est réputée être une « personne physique identifiable » une personne physique qui peut être identifiée, directement ou indirectement, notamment par référence à un identifiant, tel qu'un nom, un numéro d'identification, des données de localisation, un identifiant en ligne, ou à un ou plusieurs éléments spécifiques propres à son identité physique, physiologique, génétique, psychique, économique, culturelle ou sociale ;*
- « **Traitement** » : *toute opération ou tout ensemble d'opérations effectuées ou non à l'aide de procédés automatisés et appliquées à des données ou des ensembles de données à caractère personnel, telles que la collecte, l'enregistrement, l'organisation, la structuration, la conservation, l'adaptation ou la modification, l'extraction, la consultation, l'utilisation, la communication par transmission, la diffusion ou toute autre forme de mise à disposition, le rapprochement ou l'interconnexion, la limitation, l'effacement ou la destruction ;*

- « **Responsable du traitement** » : la personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui, seul ou conjointement avec d'autres, détermine les finalités et les moyens du traitement des données à caractère personnel ;
- « **Sous-traitant** » : la personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui traite des données à caractère personnel pour le compte du responsable du traitement ;

III. A quelles fins la PSD traite-t-elle vos données?

1. Responsable du traitement de vos données

Vos données à caractère personnel sont traitées :

- par l'ASBL Permanence Soins à Domicile, PSD en abrégé
Rue de Fernelmont 40-42 à 5020 CHAMPION, Belgique, numéro d'entreprise 0445.266.919

2. Finalités : À quelles fins la PSD peut-elle traiter vos données à caractère personnel ?

a) Généralités

Le traitement de vos données à caractère personnel est indispensable pour :

- vous identifier, vous contacter et vous conseiller correctement ;
- gérer votre dossier ;
- pour pouvoir exécuter les missions du service de téléassistance VITATEL auquel la personne s'est affiliée.

La PSD a en effet pour missions principales :

la création, l'organisation et l'exploitation d'un service de biotélévigilance au bénéfice des personnes isolées et/ou à fort degré de dépendance.

b) Le service de téléassistance – VITATEL

1. Utilisation des données

PSD utilise les données pour organiser le service de téléassistance VITATEL

- Identification des appels avec les coordonnées de l'appelant.
- Les appels pouvant être de type médical, social ou sécuritaire.
- Organisation des secours 24h/24 dans le strict respect des priorités manifestées par l'affilié lors de l'appel ou à défaut, des priorités déterminées préalablement et reprises dans la fiche individuelle d'identification par l'affilié. L'appel aux services d'urgence pouvant être nécessaire en cas de péril grave pour l'affilié.

2) Combien de temps conservons-nous vos données ?

La PSD conservera et utilisera vos données à caractère personnel dans la mesure où le respect des obligations légales dans le cadre de ses activités l'exige. Dans certains cas, la PSD est tenue de respecter les délais de conservation prévus par la loi pour certaines données à caractère personnel. Si la loi ne prévoit pas de délai, les données personnelles peuvent être conservées durant une période que la PSD estime nécessaire pour l'exécution efficace du service de téléassistance.

c) Promotion, marketing direct, recrutement de membres

La PSD collecte et traite vos données à caractère personnel dans la mesure où vous en avez donné l'autorisation directement à la PSD ou à un tiers à la suite d'un concours, d'un salon, dans le cadre d'une application, de l'inscription à une lettre d'information, d'une activité...

Délai de conservation

La PSD traite vos données pour ces finalités pendant maximum 3 ans à dater du consentement.

d) Échange avec d'autres entités ou tiers avec votre consentement

Dans la mesure où vous l'avez autorisé, la PSD échange des données avec notamment la Mutualité Chrétienne. Ceci pour permettre l'application du tiers payant et la récupération automatique de l'intervention de la mutualité chrétienne dans le prix de l'abonnement au service de téléassistance.

e) Vidéosurveillance

La PSD peut utiliser des caméras dans et autour des bureaux et des bâtiments qu'elle occupe. S'il s'agit de caméras de surveillance, la PSD respecte les dispositions légales.

Délai de conservation

Les enregistrements d'images des caméras de surveillance dans et autour des bâtiments de la PSD (désignées par un autocollant) sont conservés pendant un mois maximum. Cette période peut être prolongée s'il apparaît que les images peuvent s'avérer utiles et revêtent une certaine valeur probante, par exemple, dans le cadre d'un délit.

f) Recrutement de collaborateurs

Les informations personnelles (données concernant le candidat) communiquées par un candidat à la PSD ne seront utilisées par la PSD que dans le cadre d'un processus de sélection et de recrutement effectif, efficace et responsable. La PSD collecte et traite les données émanant des candidatures spontanées et des réponses aux offres d'emploi qu'elle propose. La PSD traite les données du candidat exclusivement en vue du recrutement. Les finalités du recrutement par la PSD sont les suivantes : faire correspondre les données concernant le candidat aux offres d'emploi actuellement ouvertes à la sélection, communiquer les procédures de sélection et de

recrutement, contacter les candidats afin de programmer des entretiens ou des tests, envoyer des informations aux candidats sur les autres postes vacants appropriés et constituer des réserves de recrutement pour des postes dont la PSD sait qu'ils sont fréquemment vacants ou qu'ils seront prochainement vacants.

Le traitement des données inclut les opérations suivantes : toute opération ou ensemble d'opérations effectuées ou non à l'aide de procédés automatisés et appliquées à des données à caractère personnel, telles que la collecte, l'enregistrement, l'organisation, la conservation, l'adaptation ou la modification, l'extraction, la consultation, l'utilisation, la communication par transmission, diffusion ou toute autre forme de mise à disposition, le rapprochement ou l'interconnexion, ainsi que le verrouillage, l'effacement ou la destruction de données à caractère personnel.

IV. Quelles données à caractère personnel vous concernant la PSD traite-t-elle et de quelle manière ?

a) Catégories des données à caractère personnel

En fonction des informations que vous communiquez et des différentes finalités, la PSD traite les catégories de données suivantes selon le type de personnes concernées :

Données à caractère personnel :

- a) Données d'identification : nom, prénom, adresse, numéro de téléphone, adresse électronique...
- b) le numéro de registre national des membres de la MC
- c) Caractéristiques personnelles : âge, sexe, date de naissance
- d) Particularités financières : numéro de compte, banque
- e) Données physiques : mobilité, vue, audition, maladie,...
- f) Habitudes de vie
- g) Caractéristiques de logement

b) De qui ou de quelle source la PSD reçoit-elle des données vous concernant ?

Les données proviennent essentiellement :

1. de vous-même, de votre représentant légal ou de toute personne mandatée ou autorisée à cet effet par vos soins ;
2. de la Mutualité notamment via le système du tiers payant ;

c) Qui traite vos données à caractère personnel ?

Vos données à caractère personnel sont traitées soigneusement et confidentiellement par les **collaborateurs compétents** afin qu'ils puissent exécuter leurs tâches dans le cadre des activités décrites.

À cet effet, les collaborateurs sont tenus au secret professionnel et soumis à une obligation de discrétion imposée par la loi (Loi relative à la Banque-Carrefour, Loi relative au Registre national, art. 458 du Code pénal, Loi du travail) et par le code de déontologie.

En outre, la PSD exige de ses collaborateurs qu'ils signent une déclaration de confidentialité.

d) À qui la PSD transmet-elle vos données à caractère personnel ?

- **Vos données à caractère personnel peuvent être transmises :**
 1. à vous-même, à votre représentant légal (administrateur provisoire, médiateur...), à votre représentant (conseiller professionnel, avocat...) ou à toute personne mandatée ou autorisée à cet effet par vos soins;
 2. à un tiers autorisé (personne, institution, administration), uniquement en vertu de la loi, d'un contrat, d'une autorisation existante d'un Comité sectoriel (Sécurité sociale et santé, Registre national) ;
 3. à vos prestataires de soins (hôpitaux, médecins, infirmiers...) :
 - à votre demande
 - ou dans le cadre de nos missions de téléassistance
 4. aux parties adverses, leurs avocats, huissiers de justice, experts et à la Justice en cas de contentieux ;
 5. à la Mutualité Chrétienne en vue de vous octroyer l'avantage du tiers payant.
 6. à nos sous-traitants ;

- **La PSD fait essentiellement appel aux sous-traitants suivants :**
 1. TUNSTALL pour l'organisation de la centrale de secours ;
 2. NSI : sous-traitants ICT ;

e) La PSD traite aussi vos données dans les cas suivants

Visite du site Web PSD: quelles données à caractère personnel y sont collectées ?

- Si un formulaire doit être complété sur le site Web, les données communiquées sont traitées selon la finalité déterminée selon le contexte dans lequel elles sont demandées.

v. Protection de vos données

- Nous prenons les mesures appropriées pour garantir la sécurité, l'intégrité et la disponibilité de vos données, compte tenu de l'état de la technique, de la portée et du contexte des finalités du traitement et du type de données personnelles.
- La PSD prend les mesures de sécurité physiques, administratives, organisationnelles et techniques appropriées pour protéger vos données à caractère personnel contre la perte, l'accès non autorisé, l'usage non autorisé et la divulgation non autorisée.
- La PSD impose contractuellement les mêmes mesures de sécurité à ses sous-traitants.

VI. Droits relatifs à vos données à caractère personnel

La personne concernée par les données personnelles peut exercer certains droits pour autant qu'ils n'entrent pas en contradiction avec les obligations légales auxquelles est soumise la PSD ou avec les missions d'intérêt public qui lui sont confiées.

a) **Droit d'accès**

En tant que personne concernée, vous avez le droit d'obtenir confirmation que la PSD traite ou non des données personnelles vous concernant et le cas échéant d'y accéder.

Vous pouvez demander une copie de vos données à caractère personnel, si cela ne porte pas atteinte aux droits et libertés d'autrui.

b) **Droit de rectification ou de modification de vos données**

Vous pouvez à tout moment demander de rectifier des données inexactes ou de compléter vos données.

La PSD ne peut pas modifier elle-même les données du Registre National mais n'oubliez pas non plus de nous informer de toute modification de votre situation

c) Droit de retirer votre consentement

Si le traitement de vos données repose sur votre consentement, vous avez le droit de retirer votre consentement à tout moment, sans justification. Le traitement déjà réalisé sur cette base avant ce retrait reste valable.

d) Droit d'opposition

Si vous n'êtes pas d'accord que la PSD traite certaines de vos données, vous pouvez vous opposer à tout moment à ce traitement :

- sans motif, en cas d'opposition à un traitement à des fins de marketing direct et de prospection.
- Si vos données sont traitées dans le cadre d'une mission d'intérêt public, il faut invoquer des raisons tenant à votre situation particulière. Toutefois, la PSD pourra quand même les traiter si des motifs légitimes et impérieux pour ce traitement prévalent sur vos intérêts ou pour l'exercice de droits en justice.
- Si vos données sont traitées à des fins de recherche scientifique ou historique ou à des fins statistiques, vous pouvez vous y opposer pour des raisons propres à votre situation particulière sauf si le traitement est nécessaire à l'exécution d'une mission d'intérêt public.

e) Droit à l'effacement des données (droit à l'oubli)

Vous avez le droit de faire supprimer vos données à caractère personnel si la PSD les traite de manière illégitime c'est-à-dire :

- Si les données ne sont plus nécessaires pour les finalités du traitement
- Si vous avez retiré votre consentement et qu'il n'y a plus d'autre fondement juridique pour ce traitement
- Si votre opposition au traitement est fondée
- Si le traitement est illicite
- Si l'effacement est imposé légalement
- Si les données concernent un enfant de moins de 16 ans et ont été collectées par le biais d'une application ou d'un site web (« service de la société de l'information »).

Nous supprimerons les données le plus rapidement possible, pour autant que le motif soit fondé.

f) Droit à la limitation du traitement

Vous pouvez demander de limiter l'utilisation de vos données:

- Le temps de vérifier l'exactitude des données que vous contestez,
- Si vous vous opposez à l'effacement de données traitées par la PSD de manière illicite,

- Si vous vous opposez à l'effacement de données dont la PSD n'a plus besoin mais qui vous sont nécessaires pour la constatation, l'exercice ou la défense d'un droit en justice,
- Le temps de vérifier si les motifs légitimes de la PSD priment sur les vôtres au cas où vous vous opposez au traitement de ces données en invoquant votre situation particulière.

La PSD sera alors tenue de limiter le traitement de ces données personnelles à leur conservation. Tout autre traitement reste permis avec votre accord, ou pour la constatation, l'exercice ou la défense d'un droit en justice ou pour protéger un tiers, ou encore pour des motifs importants d'intérêt public.

Le cas échéant, la PSD vous informera avant de lever cette limitation du traitement.

g) Droit à la portabilité des données

Vous avez le droit de demander que les informations à caractère personnel que vous avez communiquées à la PSD vous soient transmises directement ou soient transmises à un tiers. Ce droit ne peut cependant être exercé que si vos données sont exclusivement fondées sur votre consentement ou sur un contrat et si ce traitement est effectué à l'aide de procédés automatisés..

VII. Exercice de vos droits

- Si vous souhaitez exercer l'un des droits au respect de la vie privée susmentionnés, vous pouvez nous contacter à tout moment .
PSD demandera de vous identifier
- Soyez toujours le plus spécifique possible lorsque vous souhaitez exercer vos droits. Ce n'est que de cette manière que la PSD pourra traiter concrètement et correctement votre demande.

VIII. Contact ou plainte

a) Généralités

Pour toute question, demande d'exercice de vos droits ou remarque, vous pouvez nous contacter à tout moment :

- Par courrier adressé à PSD asbl, Rue de Fernelmont 40-42 - 5020 CHAMPION-Belgique
- En téléphonant au centre de contact 078-15.12.12 pour une prise de rendez-vous.

b) Autorité de protection des données

Outre la possibilité de vous adresser directement à nos services, il vous est également possible de contacter l'Autorité de protection des données (auparavant : Commission vie privée).